

Notulen 26 november 2024

Aanwezig:	Tijmen (verslag), Wietske, Imke, Sara (voorzitter), Mark
Afwezig:	Roos
Gasten:	-

Eigen overleg (17:30-18:00)

1.	Stand van zaken
2.	Start nieuwe schoolleiding Kennismaking met team is geweest, was positief.
3.	Afstemming GMR en OR Er komt voor Staij een financieel zware tijd na dit schooljaar. Actie voor Imke: training uitzoeken over financiën, voor MR samen met directie.
4.	Communicatie met ouders (nieuwsbrief) Stond een kort stuk in de nieuwsbrief over de MR.

Overleg met directie (vanaf 18:00)

1.	1. Interim-directie/overdracht en start nieuwe schoolleiding per 1 februari Relatief veel aanmeldingen gehad, en ook succesvolle en drukbezochte informatieochtend
2.	2. Algemene gang van zaken school Geen bijzonderheden.
3.	3. TSO financiën en personeel Er wordt bewust nog niet alles uitgegeven (klein overschot), om nog met nieuwe directie te kunnen bespreken hoe daar invulling aan te geven. TSO geeft aan meer contact te willen met ouders. Actie Sara: met OR en Fatima bespreken hoe dat geregeld kan worden.
4.	4. Personeel (ziekte, verlof, etc.)

	<p>Mark gaat vanaf na de voorjaarsvakantie met ouderschapsverlof. Er wordt gekeken naar de invulling van de plek als intern begeleiding. Verder geen bijzonderheden, voor zieken vervanging gevonden.</p>
5.	<p>5. Leerlingenraad Is goed opgestart, elke klas heeft een vertegenwoordiger. Nu nog geen belangrijke punten aan bod gekomen.</p>
6.	<p>6. Bijdrage verbetering basisvaardigheden - stand van zaken en besteding Een deel van wat is begroot is uitgegeven, maar een deel ook nog niet. Daar wordt mee gewacht tot de nieuwe directie start. We zoeken uit of een deel van de subsidie terug zou moeten naar Staij (10%).</p>
7.	<p>7. Tussentijdse evaluatie jaarplan Activiteiten uit jaarplan lopen, evaluatie wordt nog doorgeschoven</p>
8.	<p>8. OKI-doc - communicatie met ouders Ouders moeten op tijd op de hoogte worden gesteld van inhoud van het OKI-doc (voordat het doc met VO wordt gedeeld) zodat er gelegenheid is om onjuistheden aan te passen en uitleg te geven; procedure wordt opgenomen in de schoolgids 2025/26</p>
9.	<p>9. Jaarverslag MR Akkoord.</p>
	<p>Bijdrage bovenbouwkamp verhogen: mee ingestemd</p>
10.	<p>10. Vaststellen notulen (22 november) Akkoord.</p>
11.	<p>11. Afsluiting en rondvraag Idee: als MR een keer aanschuiven bij leerlingenraad.</p>