

Notulen 12 december 2023 (op school)

Aanwezig:	Anke, Thijmen, Wietske, Sara, Imke (voorzitter), Michiel (verslag)
Afwezig:	-
Gasten:	Nicoline (vanuit GMR)

Eigen overleg (17:30-18:00)

1. Stand van zaken	-
2. MR jaaragenda	-
3. Communicatie met ouders (koffie uur januari, nieuwsbrief, inbox)	-Koffieurtje door/vanuit MR, datum afstemmen met Cordula. -Beheer/lezen inbox MR. Nu twee mails van ouders met zorgen over TSO. Tijdens zelfgekozen fruithap minder gelegenheid tot kletsen.
4. Nieuws uit de OR	Wietske zat in kascommissie van OR. Overzichtelijke begroting, helder verslag. Buffer loopt wel hard leeg. Vlg schooljaar 24/25 wordt dat echt lastig.
5. Nieuws uit de GMR (Nicoline)	Nicoline zit ook in auditcommissie, daar gesprek over hoe/welke keuzes gemaakt worden, doelmatigheid. Nog steeds hebben niet alle scholen een vertegenwoordiging. Daarnaast ook relatief weinig leerkrachten in GMR. Nicoline stopt einde schooljaar. Begrotingsplannen en -cyclus is veel transparanter geworden. Afspraak om stukken heen/weer te sturen tussen MR en GMR. Wie vlg jaar namens Op de Kade?

Overleg met Cordula (vanaf 18:00)

1. Afstemming met GMR (Nicoline)	Koersplan, welke keuzes worden gemaakt. Communicatie tussen GMR en MR Deelname namens Op de kade in GMR
2. Algemeen	

	<p><i>Aanmeldingen</i> loopt goed, laatste ronde 15 kinderen. Drie rondes per jaar. Daarnaast behoorlijke zijinstroom.</p> <p><i>Tevredenheidsenquête</i>, hoge respons van ouders. Hoge tevredenheid van team.</p> <p><i>Inloopochtend burgerschap</i>: niet heel veel ouders, wel positief gevoel.</p>
3.	<p>Kwaliteitsbezoek bestuur:</p> <p>Mooie dag, herkenbaar verslag. Er werd teruggezien wat we ons voornemen. Ook gesprek door bestuur met inspectie is goed geweest. Volgend jaar komt STAIJ aan de beurt voor inspectie-onderzoek, dan zou Op de kade ook bezocht kunnen worden.</p>
4.	<p>Personeelsbezetting:</p> <p>Beleid rond ziekte leerkrachten, geen opdelen van klassen, leiding over een groep gaat boven RT-inzet. Inzet Karibu waar mogelijk. Vervanging zwangerschap in BB is intern opgelost en door terugkeer van een oud-collega uit het buitenland.</p>
5.	<p>Schoolplan 2024-2028</p> <p>Vraag over plannen rond begrijpend lezen, loslaten Nieuwsbegrip en koppeling maken met KOO, rijke teksten, meer enthousiasme bij kinderen (en leerkrachten). Vraag over executieve vaardigheden: groepjes zijn net gestart. Werken aan andere mindset. Daarnaast als team dit jaar meerdere scholingen op deze vaardigheden, in alle groepen wordt er aandacht aan besteed.</p> <p>Ononderbroken werkperiode: geeft dit kinderen nog genoeg ruimte om te bewegen/kletsen? En merken we dat terug in drukte tijdens TSO. Twee reacties van ouders uit een MB-groep over overblijf. Schoolteam geeft aan dat er goede ervaringen zijn met de ononderbroken werkperiode.</p> <p>MR stemt in met schoolplan.</p>
6.	<p>Jaarplan 2023-2024</p> <p>Geen opmerkingen.</p>
7.	<p>TSO</p> <p>Goed gesprek met coördinator onlangs. Fijn dat zij tijdens en na overblijf rondloopt en aanwezig is. Het is soms een lastig uurtje. Alle groepen tegelijk naar buiten kan niet, te druk op plein. Hoe rustig moet het eetmoment verlopen, rustig of volledig stil? Wat kunnen we van vrijwilligers verwachten?</p> <p>Anke vult aan dat de TSO binnen de leerlingenraad nauwelijks meer een onderwerp van gesprek is. Ook van ouders komen er vrijwel geen klachten meer - heel anders dan een jaar of twee terug.</p> <p>Blijvende aandacht aan zichtbaarheid van vrijwilligers richting ouders, bv in nieuwsbrief.</p> <p>Financiën: er is een kleine buffer, dat geeft ruimte voor scholing. Inkoop scholing en vergoeding van vrijwilligers erbij te zijn.</p>

	Voor toekomst (voor einde schooljaar) binnen MR gesprek over hoogte bijdrage TSO. Is dit bedrag nodig, of kan het iets lager?
8. Kernprocedure	Voorlichting over nieuwe kernprocedure, veel ouders aanwezig.
9. Vaststellen notulen vorige vergadering	Aantal opmerkingen al verwerkt, geen opmerkingen.
10. Rondvraag	We nemen afscheid van Anke, die met pensioen gaat en ook uit MR gaat. Eind dit jaar nemen we echt afscheid.